

Jõgeva Kunstikooli kodukord

1. Õppetöö kunstikoolis toimub tunniplaani alusel.
2. Õppetunnid algavad tunniplaanis näidatud ajal. Võimalusel ära tundi hiline, sest sellega segad teiste tööd!
3. Reeglina tulevad õppurid kunstikooli kohale 5-10 minutit enne õppetöö algust ja lahkuvad pärast õppetundide lõppu.
4. Õppuril, kes jõuab kunstikooli kohale enne õppetöö algust (varasem kohaletulija) ja jääb peale õppetundi veel spordikeskusesse (hilisem lahkuja), peab selleks olema tõsine põhjus.
5. Varasem kohaletulija ja hilisem lahkuja leiavad ise endale tegevuse, pidades seejuures kinni spordikeskuse sisekorraeeskirjast ja hea käitumise tavadest: hoiab puhtust, ei kola mööda maja, ei jookse, ei lärma, ei sega teisi, ei lõhu ega riku ümbrust.
6. Iga õpilane peab kunstikooli õppuriks saamisel tooma kooli guaššvärvi karbi.
7. Guaššvärvi karp jääb alatiseks kunstikooli, seda võib koolist ära viia ainult kunstikoolis õppimise lõppemisel või õpetaja korraldusel vaheajal oma värvikarpi korrastada.
8. Õppetöö käigus värvikarbist värvi lõppemisel, lisatakse sinna värvi kooli poolt.
9. Üleriideid õpperuumidesse ei viida, vaid riputatakse selleks otstarbeks paigutatud riidenagidesse.
10. Isiklikud asjad tuleb nagisse riputades üleriiete taskutest ära võtta ja enda läheduses hoida.
11. Porisel ajal peab kunstikooli ruumides kasutama vahetusjalatseid.
12. Vahetusjalatsite puudumisel tuleb olla sokkides.
13. Vahetusjalatsid vahetatakse üleriiete ära võtmisel.
14. Kõik kunstikooli õpilased suhtuvad õppetöös kasutatavatesse töövahenditesse ja õppeotstarbelisse inventari heaperemehelikult ja säästvalt.
15. Pärast igasugust õppevahendite kasutamist tuleb need enda järelt ära koristada ja panna nad oma kohale tagasi.
16. Õpperuumides tohib viibida vaid õpetaja loal, reeglina mitte õppetunni välisel ajal.
17. Õpperuumides viibimisel tuleb lähtuda iga õpperuumi kasutamise korrast, millest räägib aineõpetaja esmakordsel õpperuumi kasutamisel aga ka edaspidi.
18. Õppetöö välisel ajal ja võimalusel on kunstikooli õppuril võimalik kunstikoolis kasutada arvutit ja interneti. Arvutite kasutamisel tuleb kinni pidada Jõgeva Kunstikooli meediklassi arvutite kasutamise korrast.
19. Vastavalt kunstikooli juhataja ja õppuri, lapsevanema vahel sõlmitud lepingule on kunstikoolis õppimine tasuline.
20. Õppetasu peab tasuma vastavalt teenuse osutamise lepingu järgi esitatud arvetele.
21. Õppetasu laekumistest ja võlgnevustest tehakse kokkuvõtteid 2 korda kalendrikuus: 15-nda ja kalendrikuu viimase kuupäeva seisuga.
22. Õppetasu võlgnevused kajastatakse teadetetahvlil ja koduleheküljel.
23. Õppetasu laekumist ja võlgnevusi jälgib õpperühma kursusejuhendaja, kes edastab vajadusel võlgnevust puudutavaid meeldetuletusi õppuritele ja lapsevanemale ning teeb direktorile ettepanekuid õppurite nimekirjast kustutamiseks
24. Täiendavat informatsiooni kunstikooli tegemisi puudutavates küsimustes saab kunstikooli koduleheküljelt www.kunstikool.edu.ee, õppuri kursusejuhendajalt või kunstikooli direktorilt.

LISA Jõgeva Kunstikooli direktori käskkiri 01.09.2008 nr 1-4/2

Anne Nurmik
Direktor